



Утверждаю

Директор МБОУ «Гимназия №2»

И.С.Войтко

Приказ от 22.12.2025 г. №401

План

**мероприятий по противодействию коррупции в
МБОУ «Гимназия №2»
на 2026 год**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1.Нормативно-правовое обеспечение в области противодействия коррупции				
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение года	И.С.Войтко, директор	
2.	Проведение анализа локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	По мере необходимости	И.С.Войтко, директор	
3.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год	Декабрь	И.С.Войтко, директор	
2. Разработка комплекса мер, направленных на совершенствование системы управления и кадровой работы в рамках антикоррупционных мероприятий				
1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ограничений, запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	И.С.Войтко, директор	
2.	Организация экспертизы жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах взятки и (или) вымогательства	По мере поступления жалоб	И.С.Войтко, директор, М.Ю.Бибикова, А.Р.Минибаева, Е.С.Мухаммадиева, заместители директора по УВР	
3.	Рассмотрение на заседаниях педагогического совета, совета гимназии вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией	В соответствии с утвержденным планом работы	Члены администрации	
4.	Организация работы по своевременному выявлению случаев возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение года	И.С.Войтко, директор, заместители директора	
5	Контроль должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску	Ежеквартально	А.Р.Минибаева, председатель комиссии по	

	коррупционных проявлений		распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	
6	Предоставление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, включенных в перечень коррупционных должностей	март	И.С.Войтко, директор	
7.	Информирование работников о персональной ответственности за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Постоянно	И.С.Войтко, директор, М.Ю.Бибилова, А.Р.Минибаева, Е.С.Мухаммадиева, заместители директора	

3. Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для финансово-экономической деятельности учреждения и исполнения бюджетных обязательств

1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	И.С.Войтко, директор, Т.В.Трофимова, заместитель директора по общим вопросам	
2.	Повышение квалификации (обучение) работников по вопросам применения Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	И.С.Войтко, директор, Т.В.Трофимова, заместитель директора по общим вопросам	
3.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, имущества учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью в соответствии с бюджетной сметой и реализацией проектов.	Постоянно	И.С.Войтко, директор, С.А.Шарипова, замес титель директора по АХЧ	
4.	Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	Ноябрь	С.А.Шарипова, заместитель директора по АХЧ	

4. Совершенствование системы взаимодействия работников учреждения и общества в сфере антикоррупционных мероприятий.

Обеспечение доступности информации о системе учреждения

1.	Своевременное размещение на официальном сайте учреждения информации об антикоррупционной деятельности, ведение специального раздела о противодействии коррупции	В течение года	А.Р.Минибаева, заместитель директора по УВР	
2.	Размещение на официальном сайте учреждения плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о его исполнении	Ежеквартально	А.Р.Минибаева, заместитель директора по УВР	
4.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по	В течение года	И.С.Войтко, директор	

	вопросам проявлений коррупции и правонарушений. Использование «горячей» телефонной линии.			
5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовой, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	В течение года	И.С.Войтко, директор	
6.	Оформление информационного стенда, разработка памяток для сотрудников по вопросам антикоррупционного законодательства	В течение года	И.С.Войтко, директор	
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения				
1.	Организация консультирования сотрудников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	И.С.Войтко, директор	
2.	Ознакомление вновь принятых работников с документами по предупреждению и противодействию коррупции	При подписании трудового договора	И.С.Войтко, директор Е.А.Романенко, секретарь руководителя	
6. Организация взаимодействия учреждения с правоохранительными и надзорными органами				
1.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	В течение года	И.С.Войтко, директор	
2.	Своевременное информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в деятельности учреждения.	При выявлении фактов	И.С.Войтко, директор	
7. Антикоррупционное образование и воспитание школьников				
1	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания (в рамках изучения учебного предмета в 6-9 классах).	в течение года	учителя-предметники	
2	Организация тематических встреч, бесед со специалистами правоохранительных органов	в течение года	Оленина М.А., заместитель директора по ВР	
3	Участие обучающихся в мероприятиях по финансовой грамотности	В течение года	Мухаммадиева Е.С., заместитель директора	
4	Организация и проведение мероприятий: Классные часы «Мои права. Я-гражданин» (1-4 классы); беседа с обучающимися «Гражданское общество и борьба с коррупцией» (9 классы); тематическая беседа «Что заставляет человека брать взятки?» (10-11 классы);	Январь март апрель май	Оленина М.А., заместитель директора по ВР, педагог-библиотекарь, классные руководители	

	Внеклассное мероприятие «Коррупция. Твое «НЕТ!» имеет значение» (6-8 классы); диспут «Коррупция-явление политическое или экономическое?» (9 классы); библиотечный урок «Я против коррупции» (5 классы).	сентябрь октябрь ноябрь февраль		
5	Организация и проведение мероприятий «Неделя антикоррупционных инициатив», приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией: оформление информационного стенда правовой всеобщ «Права несовершеннолетних» (8-9 классы) классные часы «Подросток и закон» (6-7 классы); конкурс рисунков и плакатов «Будь честным» (2-11 классы); библиотечный урок «Сказать коррупции: нет!» (7-8 классы)	декабрь	Оленина М.А., заместитель директора по ВР И.С.Войтко, директор советники директора по воспитанию Классные руководители советники директора по воспитанию педагог-библиотекарь	
8. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы				
1.	Анализ выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в 2026 году	декабрь	И.С.Войтко, директор	
2.	Подготовка и размещение на официальном сайте гимназии отчетных материалов о работе по противодействию коррупции	В течение года	И.С.Войтко, директор А.Р.Минибаева, заместитель директора по УВР	